

Załącznik Nr 7 do SIWZ

UMOWA (wzór) NR

zawarta w dniu roku w Kurowie pomiędzy:

Zakładem Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. Głowackiego 43, 24 – 170 Kurów NIP: 716-281-49-72,
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez – **Tomasza Siwca – Prezesa**
ZUK Sp. z o.o. w Kurowie

a

..... NIP.....

reprezentowanym przez

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) na wykonanie zadania pn. **Nadzór inwestorski przy realizacji zadania pn. „Kompleksowy system wodno-ściekowy gminy Kurów – Etap II”**, w ramach działania współfinansowanego ze środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, została zawarta umowa o następującej treści:

ARTYKUŁ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1.1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi pn: **Nadzór inwestorski przy realizacji zadania pn. „Kompleksowy system wodno-ściekowy gminy Kurów – Etap II”**,

1.2. Szczegółowy zakres rzeczowy Projektu określa dokumentacja budowlano-techniczna, kosztorysowa oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót poszczególnych zadań w ramach robót budowlanych.

1.3. Usługa będąca przedmiotem umowy zostanie wykonana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością, dobrą jakością i właściwą organizacją.

ARTYKUŁ 2

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

Skład personalny Zespołu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego

- 1) funkcję Inspektora Nadzoru branży sanitarnej - Koordynatora będzie pełnił P.
zam.
posiadający uprawnienia budowlane nr
w specjalności:
- 2) funkcję Inspektora Nadzoru branży drogowej będzie pełnił P.
zam.
posiadający uprawnienia budowlane nr
w specjalności:
- 3) funkcję Inspektora Nadzoru branży elektrycznej będzie pełnił P.
zam.
posiadający uprawnienia budowlane nr
w specjalności:
- 4) funkcję Inspektora Nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej będzie pełnił P.
zam.
posiadający uprawnienia budowlane nr
w specjalności:

Inspektor Nadzoru Koordynator jest:

- 1) odpowiedzialny za odpowiedni dobór członków Zespołu,
- 2) koordynację pracy Zespołu,
- 3) zapewnienie zastępstw specjalistów wynikających z urlopu lub przedłużającego się zwolnienia lekarskiego.

Do podstawowych obowiązków i praw wykonawcy należy m.in.:

- 1) Sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej, elektrycznej, konstrukcyjno-budowlanej, drogowej dla całego procesu inwestycyjnego, w zakresie wynikającym z przepisów Prawa budowlanego (Dz. U. z 2017 r. poz.1332 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych,
- 2) Pełna znajomość dokumentacji projektowej zadania inwestycyjnego, w tym warunków zezwolenia na budowę.
- 3) Pełnienie nadzoru inwestorskiego poprzez bieżący nadzór i kontrolę techniczną nad realizacją robót, w sposób umożliwiający ocenę prawidłowości i zgodności wykonania robót z dokumentacjami projektowymi, pozwoleniami na budowę, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami i obowiązującymi przepisami.
- 4) Analiza dokumentacji projektowej, uzgodnień oraz decyzji w celu zidentyfikowania problemów i podjęcia działań zaradczych – informowanie zamawiającego o problemach.
- 5) Rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu – egzekwowanie wypełniania czynności związanych z nadzorem autorskim.
- 6) Egzekwowanie od projektanta uzupełnień lub poprawek dokumentacji w trakcie realizacji robót w przypadku ujawnienia wad tej dokumentacji.
- 7) Sprawdzanie kwalifikacji oraz uprawnień do prowadzenia prac budowlanych osób zatrudnionych przez wykonawcę robót.
- 8) Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla procesu budowlanego.
- 9) Stwierdzenie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- 10) Ze względu na zakres robót inspektorzy nadzoru poszczególnych branż zobowiązani są do codziennego pobytu na placu budowy podczas trwania robót każdej z branż (z wyjątkiem przerw w prowadzeniu nadzorowanych robót budowlanych wynikających z przyczyn zewnętrznych niezależnych od wykonawcy robót budowlanych i odnotowanych w dzienniku budowy). W razie potrzeby wynikającej z zagrożenia zdrowia lub mienia wizyta inspektora nadzoru nastąpi najpóźniej w ciągu 3 godzin od powiadomienia go o takiej konieczności. Potwierdzeniem obecności inspektora nadzoru na placu budowy będzie, niezależnie od wpisów w dzienniku budowy, podpis na „Liście obecności inspektorów nadzoru inwestorskiego” znajdującej się w siedzibie zamawiającego w godzinach pracy ZUK Sp. z o.o. w Kurowie.
- 11) Sprawdzenie posiadania przez Kierownika budowy odpowiednich dokumentów (deklaracji zgodności, atestów, świadectw jakości, wyników badań, certyfikatów) dotyczących dostarczonych elementów prefabrykowanych i innych wyrobów oraz dokonanie ich oceny jakości na placu budowy przed ich wbudowaniem.
- 12) Sprawdzanie i zatwierdzanie partii materiałów przeznaczonych przez wykonawcę robót do wbudowania.
- 13) Uczestniczenie przy przeprowadzaniu prób, pomiarów i sprawdzeń, odbiorów technicznych instalacji, urządzeń technicznych.
- 14) Odbiór i sprawdzanie robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, inspektor nadzoru potwierdza ich prawidłowość wykonania wpisem do dziennika budowy.
- 15) Uczestniczenie w odbiorach częściowych i końcowym zadania (inspektor nadzoru potwierdza faktycznie wykonane roboty, potwierdza usunięcie wad) – przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów i przekazywaniu ich do użytkowania.
- 16) Sprawdzanie kompletności i zatwierdzenie przedstawionej przez wykonawcę robót budowlanych całościowej dokumentacji powykonawczej niezbędnej do przeprowadzenia odbioru końcowego inwestycji.
- 17) Potwierdzenie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstaw do fakturowania częściowego robót budowlanych.
- 18) Dostarczanie wszelkich informacji związanych z postępem prac poprzez przedstawianie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego (do 10 dnia następnego miesiąca) szczegółowych raportów z przebiegu nadzorowanych prac w postaci sprawozdania - dokumentacji fotograficznej w postaci elektronicznej oraz papierowej,
- 19) Udział w spotkaniach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji robót budowlanych, a także inicjowanie i prowadzenie takich spotkań, jeżeli zachodzi taka konieczność.

- 20) Wykonywanie wszystkich innych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji i do zabezpieczenia interesu Zamawiającego,
- 21) Współuczestniczenie w rozliczeniu budowy w zakresie finansowym i rzeczowym,
- 22) Udział w przeglądach gwarancyjnych w/w inwestycji po pisemnym zawiadomieniu przez zamawiającego.

ARTYKUŁ 3

TERMINY

- 3.1. Termin rozpoczęcia prac budowlanych: po podpisaniu umowy
- 3.2. Termin zakończenia prac budowlanych: do dnia **31 maja 2019 r.** - data ta oznacza przewidywany termin podpisania ostatniego protokołu końcowego potwierdzającego wykonanie bez wad ostatniej nadzorowanej roboty budowlanej w zakresie usługi. W sytuacji zmiany terminu zakończenia nadzorowanych robót budowlanych, wykonawca będzie pełnił nadal powierzone mu obowiązki nadzoru inwestorskiego bez dodatkowego wynagrodzenia do czasu ich zakończenia.

ARTYKUŁ 4

WYNAGRODZENIE

- 4.1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone na podstawie złożonej oferty Wykonawcy, w wysokości zł netto plus należny podatek VAT (.....%) w wysokości zł. Łącznie wynagrodzenie ryczałtowe brutto wynosi zł, (słownie:)
- 4.2. Wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
- 4.3. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
- 4.4. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur VAT. Nabywcą usług i płatnikiem należności wynikającej z umowy jest Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. Głowackiego 43, 24 – 170 Kurów, NIP: 716-281-49-72
- 4.5. Strony ustalają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało fakturami częściowymi w wysokości proporcjonalnej do wykonanych robót budowlanych (na podstawie protokołów odbioru częściowych wykonanych robót) wystawianymi nie częściej niż 1 raz na kwartał.
- 4.8. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 30 dni, licząc od daty otrzymania faktury. Za opóźnienie w zapłacie należności Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek w wysokości ustawowej.

ARTYKUŁ 5

ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON

- 5.1. Wykonanie wskazówek i poleceń Zamawiającego
Wykonawca zobowiązuje się do:
 - stosowania się do poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
 - przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania umowy.
- 5.2. Podwykonawstwo
 - 5.2.1. Wykonawca może podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 5.2.2. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
 - 5.2.3. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania usługi lub dotrzymania terminów, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.

5.2.4. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części usługi.

5.2.5. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki związane z płatnościami dla podwykonawców:

- a) w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur obejmujących roboty wykonane przez zgłoszonych do Zamawiającego podwykonawców, Wykonawca dołączy do tych faktur oświadczenie podwykonawców o nie zaleganiu przez Wykonawcę z płatnościami wobec podwykonawcy,
- b) w przypadku, gdy terminy płatności za wykonaną usługę przez podwykonawców nie będą się pokrywać z terminami płatności na rzecz Wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt. a) Wykonawca dołączy do faktury informację podwykonawców o terminie zapłaty ich należności,
- c) w przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu zapłaty wynagrodzenia za usługę wykonaną przez podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą, każdorazowo dołączy pisemny wniosek w sprawie przekazania części należności na rzecz podwykonawców, z uzasadnieniem oraz podaniem konta.

ARTYKUŁ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

ARTYKUŁ 7

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

7.1 Kary umowne

7.1.1 Strony mają prawo naliczania kar umownych w przypadkach poniżej określonych:

- a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność inspektora nadzoru każdej z branż podczas trwania robót danej branży - w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w art. 4 pkt 4.1. niniejszej umowy, za każdy dzień nieobecności,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w art. 4 pkt 4.1. niniejszej umowy,
- b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w art. 4 pkt 4.1. niniejszej umowy, z zastrzeżeniem postanowień art. 8 pkt 8.1.1. lit. a), umowy.

7.2. Roszczenia odszkodowawcze.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

ARTYKUŁ 8

ODSTĄPIENIE

8.1. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy

8.1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (w tym

przypadku odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach),

- b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w wysokości przekraczającej możliwości realizacji przez niego przedmiotu umowy; jednocześnie na Wykonawcy spoczywa bezwzględny obowiązek natychmiastowej informacji – w każdym przypadku zajęcia – o wysokości jego wraz z wszelkimi kosztami postępowania windykacyjnego,
- d) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, przez okres minimum 1 miesiąca, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

8.2. Prawo Wykonawcy do odstąpienia od umowy.

8.2.1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania - w terminie 2 miesięcy od upływu terminu do zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie,
- b) Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

8.3. Forma odstąpienia

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

ARTYKUŁ 9

ZAWIADOMIENIA

9.1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym.

9.2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer faksu, Strony uznają za doręczone.

9.3. Powiadamianie każdej ze Stron umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi – także wysłane, a nie odebrane mimo awizowania.

ARTYKUŁ 10

POSTANOWIENIA DODATKOWE I KOŃCOWE

10.1. Postanowienia dodatkowe.

10.1.1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:

- a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- b) Wykonawca może wnioskować o dokonanie zmiany personelu nadzorującego budowę w następujących przypadkach:
 - śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego uniemożliwiającego pełnienie funkcji,
 - nie wywiązywania się tej osoby z obowiązków wynikających z umowy,
 - rezygnacji osoby z obowiązków pełnienia nadzoru inwestorskiego,
- c) Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany personelu nadzorującego budowę jeśli uzna, że nie spełni on w sposób należyty obowiązków wynikających z umowy,
- d) w przypadku zmiany określonej w pkt. b) i c) nowa osoba będzie posiadała uprawnienia i doświadczenie w nie mniejszym zakresie niż osoba wskazana w ofercie,

- e) powierzenia Podwykonawcy określonego zakresu robót lub zmiana zakresu powierzonych robót, jak również zmianę Podwykonawcy, po uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego wybranego Podwykonawcy.
- 10.1.2. Zamawiający dopuszcza zmianę umownego terminu zakończenia realizacji zamówienia w przypadku zmiany terminu zakończenia nadzorowanych robót.
- 10.1.3. Termin wykonania umowy może zostać wydłużony maksymalnie o czas opóźnienia spowodowanego wymienionymi w pkt 10.1.2. okolicznościami.
- 10.1.4. Zamawiający stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w art. 4 pkt 4.1. Umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2017 poz. 847),
 - c) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,- jeżeli zmiany określone w pkt 10.1.4. pkt a), b) i c) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- d) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 10.1.4. pkt a) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, z zastrzeżeniem, że cena netto pozostaje bez zmian.
- e) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 10.1.4. pkt b) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej.
- f) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 10.1.4. pkt c) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt 10.1.4. pkt c) na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt 10.1.4. pkt c), przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących umowę.
- g) Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w pkt 10.1.4. pkt a), b) i c) obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
- h) Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa pkt 10.1.4. pkt a), b) i c) na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w art. 4 pkt 4.1. umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

- i) Zamawiający ma prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zasadność wniosku o którym mowa w pkt 10.1.4. pkt e) i f), w szczególności Zamawiający może żądać odpowiednio:
- pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;
 - pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.
- 10.1.5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 10.1.6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
- 10.1.7. Warunkiem wprowadzenia istotnych zmian zawartej umowy jest podpisanie sporządzonego przez strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę.
- 10.1.8. Zmiany umowy nie stanowi zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
- 10.2. Postanowienia końcowe
- 10.2.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: Kodeks Cywilny, Prawo zamówień publicznych oraz Prawo budowlane, a także w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
- 10.2.2. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, z zastrzeżeniem 10.2.3., będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla miejsca wykonania umowy.
- 10.2.3. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
- 10.3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA